

SGI	Secretaría de Gestión Institucional	Universidad Nacional de Córdoba Secretaría de Gestión Institucional Sistema de Liquidación de Haberes	SIU -MAPUCHE
		CRONOGRAMA DICIEMBRE/2018	

03/12/18	Habilitación Sistema SIU MAPUCHE PRODUCCIÓN <u>DICIEMBRE/2018 CON LIQUIDACIÓN DE SAC DIC/18.</u>
07/12/18	Cierre de modificaciones para que impacten en el SAC.
07/12/18	Envío de primer lote de documentación respaldatoria de novedades de sueldos principalmente respaldo de pago de vacaciones, títulos registrados, expedientes de juicios a pagar, altas nuevas.-
10/12/18	LIQUIDACIÓN DE SAC. Sistema permanecerá cerrado.
12/12/18	13:00 HS. CIERRE PARA GRABAR LEGAJOS ANTES DEL PEDIDO DE CUENTAS.
	13:00 HS. CIERRE ENVÍO DE ARCHIVO DE ASIGNACIONES DE OTRAS DEPENDENCIAS. Envío archivo excel de horas extras y complemento docente de agentes de otras Dependencias. En SGI se incorporará la información.
	Sólo usar conceptos 81 – 82 – 83 – 87 – 186 – 189. La estructura presupuestaria debe estar completa. Registros mes actual, no indicar año ni mes retro. <u>Cuando se indique mes retro usar números.</u> Nombre del archivo XX0718.xls donde XX: código de la dependencia.
	13:00 HS. CIERRE Mapuche Producción // Habilitación Mapuche Consulta
13/12/18	Liquidación masiva en SGI (Todos los procesos). Sistema permanecerá cerrado.
14/12/18	Habilitación Sistema SIU MAPUCHE PRODUCCIÓN para control y modificación de los procesos de horas extras/complemento docente (/4), becas/pasantías (/6), contratos (/8). Publicación de los txt para control y corrección si correspondiera. SOLO SOLICITAR MODIFICACIONES POR MAIL PARA ADECUAR ERRORES EN ASIGNACIONES COMPLEMENTARIAS Y HORAS EXTRAS DE OTRAS DEPENDENCIAS. Las modificaciones deberán ser efectuadas por la Dependencia en sistema Mapuche el viernes 14/12/18 ÚNICO DÍA PARA MODIFICACIONES.-
17/12/18	CIERRE DEFINITIVO Mapuche Producción // Habilitación Mapuche Consulta.
17/12/18	Envío de segundo lote documentación respaldatoria de novedades de sueldos. Deben enviarse los títulos registrados. <u>ÚLTIMO DIA PARA PRESENTACIÓN DE TÍTULOS DE POSGRADO DOCENTE.</u> Se recuerda que el no cumplimiento del envío de documentación respaldatoria a la Dirección puede ocasionar que los datos a los cuales hacen referencia no se procesen en el mes en curso.
21/12/18	Publicación de totales finales para depósito de los procesos de horas extras/complemento docente (/4), becas/pasantías (/6) y contratos (/8).
21/12/18	<u>Depósito</u> de los procesos de horas extras/complemento docente (/4), becas/pasantías (/6) y contratos (/8). Depósito de fuente 12 y fuente 16 (falla de caja y otros). Según lo indicado por Dirección General de Contabilidad y Finanzas este depósito debe ser realizado dentro de las 48 horas hábiles de su publicación.
28/12/18	Publicación de rechazos de terceros correspondientes a DASPU (Cód.721-722) y Préstamo Banco Nación (Cód.896).