

<b>SGI</b>	Secretaría de Gestión Institucional	Universidad Nacional de Córdoba Secretaría de Gestión Institucional Sistema de Liquidación de Haberes	SIU -MAPUCHE
		<b>CRONOGRAMA OCTUBRE/2019</b>	

01/10/19	<b>07:00 HS. HABILITACION Sistema SIU Mapuche Producción al mes de OCTUBRE 2019.</b>
08/10/19	<b>DOCUMENTACIÓN: 1º ENVIO</b> (principalmente respaldo de pago de vacaciones, títulos registrados, expedientes de juicios a pagar, altas nuevas).
15/10/19	<b>13:00 HS. GENERACION</b> pedido de cuentas bancaria (carga posterior queda sin cuenta bancaria hasta próximo mes)
	<b>13:00 HS. LIMITE para envío de archivo de asignaciones de otras dependencias.</b> Nombre del archivo XX1019.xls donde XX: código de la dependencia.
16/10/19	<b>07:00 HS – 24:00 HS. CIERRE PROVISORIO</b> del Sistema SIU Mapuche Producción.
17/10/19	<b>7:00 HS HABILITACION Sistema SIU Mapuche</b>
	<b>7:00 HS PUBLICACIÓN PROVISORIA</b> de archivos (xls) para <b>control y modificación</b> en el sistema si correspondiera, de los <b>procesos de horas extras/complemento docente (/4), becas/pasantías (/6), contratos (/8) y recursos propios (/0).</b>
	<b>7:00 HS – 24:00 HS. DIA DE CONTROL Y MODIFICACIÓN de los procesos (/4 /8 /6 /0).</b>
18/10/19	<b>7:00 HS – 24:00 HS. DIA DE CONTROL Y MODIFICACIÓN de los procesos (/4 /8 /6 /0).</b>
	<b>12:00 hs. CIERRE DEFINITIVO</b> - SIU Mapuche Producción estará deshabilitado.
	<b>RECORDAR:</b> 1) Solo se deben solicitar modificaciones ( <a href="mailto:sueldos@gestion.unc.edu.ar">sueldos@gestion.unc.edu.ar</a> ) de asignaciones complementarias y horas extras correspondientes a otras dependencias. 2) Realizar la liquidación de los agentes que se modifiquen para controlar los cambios.
21/10/19	<b>DOCUMENTACIÓN: 2º ENVIO</b> (todo el respaldo de los registros - pago de vacaciones, títulos registrados, expedientes de juicios a pagar, altas nuevas).
21/10/19	<b>HABILITACION SIU Mapuche Consulta</b> (media mañana).
29/10/19	<b>PUBLICACION DEFINITIVA P/DEPÓSITO de los procesos de horas extras/complemento docente (/4), becas/pasantías (/6), contratos (/8) y recursos propios (/0). (primera hora).</b> En <a href="http://www.dgp.unc.edu.ar">www.dgp.unc.edu.ar</a> se publicarán los totales finales y archivos para MEV.
31/10/19	<b>PUBLICACIÓN de rechazos de terceros:</b> DASPU (Cód.721) y Préstamo Banco Nación (Cód.896).

**Se recuerda que el no cumplimiento del envío de documentación respaldatoria a la Dirección puede ocasionar que los datos a los cuales hacen referencia no se procesen en el mes en curso.**