

CRONOGRAMA DEPENDENCIAS
OCTUBRE 2022

29/09/22	09:00 HS. HABILITACION Sistema SIU Mapuche Producción al mes de OCTUBRE 2022 .
06/10/22	DOCUMENTACIÓN: 1º ENVIO DIGITAL (principalmente respaldo de pago de vacaciones, títulos registrados expedientes de juicios a pagar, altas nuevas). La documentación respaldatoria deberá ser escaneada y enviada a sueldos@gestion.unc.edu.ar , todos los registros que no cuenten con el acto administrativo respectivo deberán respaldarse con la nota de autoridad escaneada.
13/10/22	13:00 HS. LIMITE para generación del pedido de aperturas de cuentas bancaria (carga posterior queda sin cuenta bancaria hasta próximo mes). 13:00 HS. LIMITE para envío de archivo de asignaciones de otras dependencias. Nombre del archivo XX1022.xls donde XX: código de la dependencia. Por favor enviar el archivo publicado por correo electrónico a dopi@gestion.unc.edu.ar .
14/10/22	07:00 HS DESHABILITACIÓN Sistema SIU Mapuche Producción.
17/10/22	HABILITACION Sistema SIU Mapuche. PUBLICACIÓN PROVISORIA de archivos en formato hoja de cálculo, para control y modificación en el sistema si correspondiera, de los procesos de horas extras/complemento docente (/4), becas/pasantías (/6), contratos (/8) y recursos propios (/0) . TODO EL DÍA EL SISTEMA ESTARÁ HABILITADO PARA CONTROL Y MODIFICACIÓN de los procesos (/4 /8 /6 /0).
18/10/22	HASTA LAS 11:00 HS. EL SISTEMA ESTARÁ HABILITADO PARA CONTROL Y MODIFICACIÓN de los procesos (/4 /8 /6 /0). 11:00 hs. CIERRE DEFINITIVO - Deshabilitación SIU Mapuche Producción. RECORDAR: 1) Solo se deben solicitar modificaciones (sueldos@gestion.unc.edu.ar) de asignaciones complementarias y horas extras correspondientes a otras dependencias. 2) Realizar la liquidación de los agentes que se modifiquen para controlar los cambios.
18/10/22	DOCUMENTACIÓN: 2º ENVIO DIGITAL (principalmente respaldo de pago de vacaciones, títulos registrados expedientes de juicios a pagar, altas nuevas). La documentación respaldatoria deberá ser escaneada y enviada a sueldos@gestion.unc.edu.ar , todos los registros que no cuenten con el acto administrativo respectivo deberán respaldarse con la nota de autoridad escaneada.
27/10/22	PUBLICACION DEFINITIVA P/DEPÓSITO de los procesos de horas extras/complemento docente (/4), becas/pasantías (/6), contratos (/8) y recursos propios (/0). Desde www.dgp.unc.edu.ar pueden descargar los totales finales y archivos para procesar en la MEV-SGI

Se recuerda que el no cumplimiento del envío digital de la documentación respaldatoria puede ocasionar que los datos a los cuales hacen referencia no se procesen en el mes en curso.

El sistema www.mapuche.unc.edu.ar y el sitio www.dgp.unc.edu.ar se encuentran disponibles para quienes trabajen desde sus hogares.